

Управление образования администрации  
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа  
Кемеровской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краснинская средняя общеобразовательная школа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном медиацентре**



УТВЕРЖДАЮ:  
директор школы

(С.С. Выгужанова)

Приказ № 48 от 21.02.2024г.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

протокол № 4 от 19.02.2024 г.

### **1. Общие положения**

1.1. Медиацентр — добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением. Приказами и распоряжениями директора.

1.3. Медиацентр — детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиацентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства;
- содействия развитию издательского дела;
- поддержки одаренных детей;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

### **2. Основные цели и задачи медиацентра:**

2.1. Основной целью деятельности медиацентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:

2.2.1. Создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);

2.2.2. Создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;

2.2.3 Представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.

2.2.4 Освещающие жизни школы:

- через печатное издание;
- через выпуск видео новостей;
- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт

### **3. Порядок формирования медиацентра**

3.1 В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьного журнала, видео новостей, радио, а так же педагоги

школы, библиотекарь, руководитель (администратор) школьного сайта.

3.2. Медиациентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

#### **4. Права медиациентра**

4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.

4.2. Получать время для выступлений представителями медиациентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях.

4.3. Распространять контент в школе и за её пределами.

4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.

4.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации.

4.6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

#### **5. Порядок работы медиациентра**

5.1. Организация Совета медиациентра (с участием членов Министерства печати).

5.2. Распределение обязанностей между членами медиациентра.

5.3. Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиациентра.

5.4. Подготовка, оформление и выпуск контента. **6.**

#### **Функции медиациентра**

6.1. Выпуск школьной газеты. 6.2.

Выпуск видео новостей.

6.3. Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.

6.4. Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.

#### **7. Структура медиациентра**

7.1. Школьный медиациентра представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

7.2. Руководитель медиациентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

7.3. Организационная поддержка деятельности медиациентра.

Медиациентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.

7.4. Медиациентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

7.5. Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с пресс-центрами других школ, редакциями городских газет и иными организациями.

7.6. Медиациентра представляет собой редакцию школьной газеты, которая имеет право утверждать содержание текущего номера газеты.

7.7. В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, верстальщик, наборщик текстов, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты.

7.8. Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.

7.9. В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.

7.10. Медиациентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.

7.11. Основные направления деятельности Отдела «Активная школа» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах;

освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.

7.12. Основные направления деятельности «Спортивные достижения» -освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных состязаний, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни; обсуждение на страницах журнала, видео канала и соц.сетей проблем здорового образа жизни школьников.

7.13. Основные направления деятельности Отдела «Подросток и закон» -освещение деятельности школы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних общеобразовательного учреждения, информирование о состоянии преступности и правонарушений в целом по городу и ответственности подростков за совершение противоправных деяний.

## **8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые Советом школы.